

**Frauen als Betriebsrätinnen sind zwischenzeitlich eine Selbstverständlichkeit - am Verhandlungstisch und bei Führungsaufgaben.**

**Frauen, die erfolgreich auftreten, wirken und überzeugen wollen, müssen dazu nicht den männlichen Stil kopieren. Viel wichtiger ist es, den eigenen Stil zu verfeinern und optimal einzusetzen.**

**Sich mit den sprachlichen Besonderheiten von männlicher und weiblicher Ausdrucksweise auseinanderzusetzen und die weiblichen Stärken in Kommunikationsprozessen als Ressource nutzen.**

**Wie gehen Frauen mit Arbeitsstrukturen um und wie wird mit Frauen umgegangen. In Konfliktsituationen neigen die Beteiligten dazu, ihre Wahrnehmungen einzuengen und nur noch bestimmte Lösungen als die einzig möglichen zu betrachten. Denn sie sind oft selbst zu einem Teil des Konfliktes geworden.**

**Die eigenen Fähigkeiten erweitern um erfolgreich die Aufgaben zu bewältigen, hierzu bieten wir folgende Seminare für Frauen an.**

Die mit \* gekennzeichneten Seminare finden im Hotel Granfamissimo in 97980 Bad Mergentheim statt und können mit Kinderbetreuung angeboten werden. Falls Sie Bedarf haben teilen Sie uns dies bitte mit.

Du hast Interesse und benötigst noch weitere Informationen?

Wende Dich bitte an:

IG Metall Bezirksleitung  
Mathilde Leutschaft  
Tel. 0711 / 16 581 25  
Mail: mathilde.leutschaft@igmetall.de

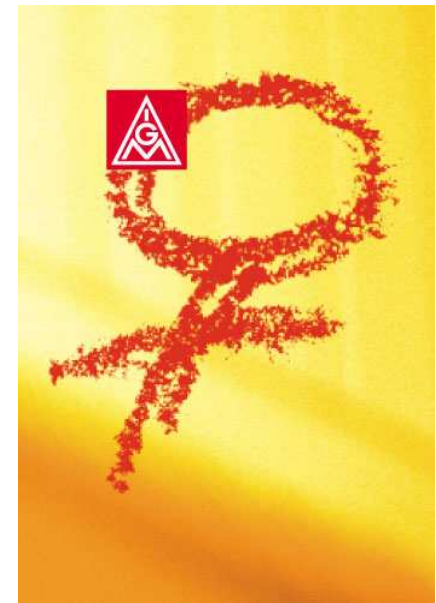
oder

BildungsKooperation in Baden  
Ulrike Winstel  
Tel. 0721 / 464703 12  
Mail: u.winstel@bikoiba.de

Du möchtest Dir einen Platz auf den Seminaren sichern, dann melde Dich bitte bei Deiner zuständigen Verwaltungsstelle an.



# **Seminare für**



# **Betriebs- rätinnen**

## **Zeitmanagement = Selbstmanagement**

**Dein Nutzen:**

Du lernst die Fähigkeit Dein  
individuelles Zeitmanagement zu  
entwickeln und umzusetzen.

**Termine:**

**12. bis 14. Oktober 2011**

Seminarnummer: Q90011200021

**7. bis 9. Mai 2012**

Seminarnummer: Q90012200003

## **Kommunikation / Freie Rede**

**Dein Nutzen:**

Du erfährst während der Übungen  
mehr Selbstsicherheit und  
Selbstbewusstsein und Du wirst dies  
im beruflichen Alltag anwenden  
können

**Termin:**

**5. bis 7. Dezember 2011**

Seminarnummer: Q90011200022

**12. bis 14. November 2012**

Seminarnummer: Q90012200006

**Ort:**

Hotel Rössle  
74597 Stimpfach-Rechenberg

## **Kommunikationsmanagement**

### **Grundlagen der Kommunikation**

**Dein Nutzen:**

Du lernst die eigene Fähigkeit zu  
optimaler Kommunikation zu  
erweitern und neu erlerntes Verhalten  
anzuwenden.

**Termin: \***

**26. bis 28. März 2012**

Seminarnummer: Q90012200001

### **Kommunikation II (Aufbauseminar)**

**Dein Nutzen:**

Deine Stimme ist ein wichtiges  
Instrument im Kommunikations-  
prozess. Du lernst Stimme und Inhalt  
gezielt für einen überzeugenden  
Auftritt auszubauen.

**Termin: \***

**24. bis 26. September 2012**

Seminarnummer: Q90012200002

**Kosten:**

Teilnahmegebühr  
je 440,00 € zzgl. Mwst  
Verpflegung und Unterkunft  
Hotel Rössle 359,50 € inkl. Mwst  
Hotel Granfamissimo 271,50 € inkl. Mwst

## **Konfliktmanagement**

### **Grundlagen der Konfliktbewältigung I**

**Dein Nutzen:**

Du lernst das eigene Konfliktverhalten  
zu analysieren und dich selbst und  
die eigenen Interessen in Konflikten  
bewusster zu vertreten

**Termin:**

**16. bis 18. April 2012**

Seminarnummer: Q90012200004

### **Umgang mit Konflikten im Tagesgeschäft II (Aufbauseminar)**

**Dein Nutzen:**

Vertiefung und Festigung des  
erlernten Konfliktverhaltens –  
Kompromisse finden, Konsens  
suchen, Ressourcen entdecken und  
entwickeln

**Termin:**

**29. bis 31. Oktober 2012**

Seminarnummer: Q90012200005

**Ort:**

Hotel Rössle  
74597 Stimpfach-Rechenberg